

Ben jij administratief goed onderlegd en thuis in medische terminologie? Ben jij representatief en zie je jezelf werken op verschillende locaties? En beschik jij over een gezonde dosis inzet en enthousiasme? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Voor de afdeling Medische Administratie Pathologie zijn wij op korte termijn op zoek naar een:

MEDEWERKER MEDISCHE ADMINISTRATIE (24 uur per week)

Wat ga je doen?

- Je neemt histologisch en cytologisch materiaal in ontvangst en zorgt voor de controle en registratie ervan. Dit vindt plaats bij zowel LabPON als bij ZGT en MST op onze frontofficelocaties;
- Je verwerkt patiëntgegevens administratief. Daarnaast verwerk je histologische-, cytologische- en obductieverslagen m.b.v. een digitaal dicteesysteem;
- Naast het versturen van patiëntmateriaal t.b.v. consultatie elders, zorg je voor de controle en verzending van de post en voer je archiefwerkzaamheden uit;
- Aanvullend heb je veelvuldig telefonisch contact met inzenders, bereid je patiëntbesprekingen voor en verzorg je bestellingen.

Wat vragen wij van jou?

- Je hebt een afgeronde administratieve en/of secretariële MBO opleiding (opleiding medische terminologie is een pré);
- Je beschikt over uitstekende computervaardigheden en hebt kennis van Microsoft Office;
- Je bent een echte teamplayer en je hebt een analytisch vermogen om afwijkingen en problemen te kunnen signaleren en beoordelen;
- Verder vragen we enig inzicht in de facetten behorende tot de technische-, medische-, diagnostische- en veiligheidsaspecten van de afdeling unit Histologie.
- Werkervaring binnen de pathologie is een pré;

Wat hebben we jou te bieden?

Je gaat aan de slag in een dynamische organisatie die volop uitdaging biedt. De arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO Ziekenhuizen en de functie is ingeschaald in functiegroep 35. Daarnaast kun je rekenen op een goed pakket secundaire arbeidsvoorwaarden. De aanstelling is in eerste instantie voor bepaalde tijd.

Wat moet je weten over LabPON?

LabPON staat voor Laboratorium Pathologie Oost-Nederland. Wij zijn gevestigd in Hengelo (OV) en voeren pathologisch onderzoek uit voor de ziekenhuizen en huisartsenpraktijken in de regio's Twente en Achterhoek-Oost. Het laboratorium maakt gebruik van state of the art technieken en apparatuur. LabPON is organisatorisch verdeeld in de afdelingen Histologie, Cytologie, Moleculaire pathologie en Medische administratie. Hier werken in totaal circa 20 pathologen en 90 analisten en medisch- administratief medewerkers. LabPON werkt op facilitair gebied samen met het Laboratorium Microbiologie Twente Achterhoek, dat in hetzelfde pand is gevestigd.

Heb je vragen?

Voor nadere informatie over de functie kun je contact opnemen met mevrouw Y. Ellenbroek, Unit Coördinator Medische administratie of Hanane Saksik Unit Hoofd Medische administratie, telefoon (088) 5374500.

Ben je enthousiast geworden?

Mail je sollicitatie uiterlijk 18 augustus naar sollicitatie@labpon.nl. De sollicitatiegesprekken vinden plaats in week 34.

De vacature wordt zowel in- als extern geplaatst en acquisitie wordt niet op prijs gesteld.